

PETICION PARA CAMBIO DE ESCUELA

Un padre o Tutor puede solicitar que su estudiante asista a otra escuela fuera de su vecindario. Necesitan asistir a la escuela designada como su área de vecindario a lo menos que una petición para cambio de escuela ha sido recibida y aprobada de acuerdo con las pólizas del distrito. **Los cambios de escuela serán vigentes por un año solamente. Se revocará su aceptación a cualquier estudiante que tenga problemas con su asistencia, disciplina o que llegue frecuentemente tarde a la escuela. Las aplicaciones para cambio de escuela serán revisadas por los directores de las escuelas, y la decisión será comunicada por teléfono o por carta. Los estudiantes necesitan asistir a su escuela asignada hasta que les avisen sobre la decisión.**

Lo siguiente será considerado para un cambio de escuela:

- A. Para el mejoramiento de la economía en su hogar, para mejorar la educación, la seguridad de su estudiante, o si la salud del estudiante mejora con un cambio de escuela;
- B. Si la otra escuela es más accesible al trabajo del padre o la guardería del estudiante;
- C. Si el cambio de escuela alivia preocupaciones afectando el estudiante o la familia inmediata;
- D. Si hay espacio en el nivel de grado;
- E. Si hay transporte, programas educacionales o servicios disponibles para ayudarle a su estudiante;
- F. Si el cambio de escuela de su estudiante crea un riesgo o pone a otro estudiante en peligro.

Nombre de estudiante: _____ Grado: _____
(Una forma por cada estudiante) (Nivel de grado al tiempo de cambio)

Escuela de su vecindario:	_____
Escuela solicitada	_____
Fecha para el cambio de escuela:	_____

¿Recibe servicios especiales su estudiante? Sí No

Otros estudiantes en el hogar:

<u>NOMBRE</u>	<u>ESCUELA</u>	<u>GRADO</u>
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Nombre de Padre/Tutor: _____ Teléfono: _____

Domicilio: _____ Teléfono de Trabajo: _____

Razón para el cambio _____

Domicilio de Guardería: _____

Estoy de acuerdo que soy responsable por la transportación a la escuela fuera de mi área de residencia.

(Firma de Padre) (Fecha)

-----USO DE OFICINA SOLAMENTE-----

Neighborhood Principal's Recommendation/Comments:

I recommend that this student go to the requested school. I recommend that this student go to the neighborhood school.

Comments _____

(Principal's Signature)

(Date)

CHILDCARE INFORMATION INFORMACION sobre GUARDERIA

If you have indicated that childcare is the reason for your attendance area waiver request, please complete this form, have it signed by your child's childcare provider, and submit it along with your waiver request.
Si usted ha indicado que la guardería de su estudiante es la razón para su asistencia fuera de su área de vecindario, por favor complete esta forma, obtenga la firma de la guardería de su niño, y lo somete junto con su petición.

Student Name/Nombre de Estudiante: _____ Grade Level/Grado: _____

Street Address/Domicilio: _____

Neighborhood School/Escuela de vecindario: _____ Parent/Nombre: _____

Home Phone/Teléfono de Hogar: _____ Work Phone/Teléfono de Trabajo: _____

Childcare provider's verification Comprobación de proveedor de Guardería:

Name/Nombre del estudiante: _____

Address/Domicilio: _____

Childcare location neighborhood school/ Escuela de guardería: _____

Telephone/Teléfono: _____

Circle days of the week that childcare is provided for this student at this address
Por favor de circular los días de la semana que usted provee cuidado de niños a este estudiante en su guardería.

Monday/lunes Tuesday/martes Wednesday/miercoles Thursday/jueves Friday/viernes

My signature verifies that I provide regular childcare to the above named child during the school year.
Mi firma verifica que yo proporciono el cuidado de niño al estudiante nombrado anterior durante el año escolar.

Childcare provider's signature/ firma de proveedor de guardería

Date/Fecha: _____

Please notify us immediately if your childcare arrangements change.
Por favor notifiquémos inmediatamente si su arreglos de guardería cambia